T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
İZİN FORMU

BİRİMİ: İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ

<table>
<tr><td colspan="4">Adı Soyadı:</td><td colspan="2">Görevi:</td><td>Sicil No:</td></tr>
<tr><td></td><td>YILLIK</td><td></td><td>MAZERET</td><td></td><td>SAĞLIK</td><td></td><td>ÜCRETSİZ</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">TOPLAM İZNİ</td><td colspan="2">20……’den … gün</td><td rowspan="2">….. gün</td><td colspan="3" rowspan="2">……..
Fakülte Sekreteri</td></tr>
<tr><td colspan="2">20……’den … gün</td></tr>
<tr><td colspan="4" rowspan="2">KULLANILACAK İZİN</td><td colspan="2">20…..’den ….. gün</td><td colspan="2" rowspan="2">……. gün</td></tr>
<tr><td colspan="2">20…..’den ….. gün</td></tr>
<tr><td colspan="4" rowspan="2">KALAN İZİN</td><td colspan="2">20…..’den ….. gün</td><td colspan="2" rowspan="2">…… gün</td></tr>
<tr><td colspan="2">20…..’den ….. gün</td></tr>
<tr><td colspan="4">İZNİN BAŞLAMA TARİHİ</td><td colspan="3">……./……/20……</td></tr>
<tr><td colspan="4">İZNİN BİTİŞ TARİHİ</td><td colspan="3">……./……/20……</td></tr>
<tr><td colspan="4">İZİNDEKİ ADRES</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td colspan="4">İZİN TALEBİNDE BULUNANIN İMZASI</td><td colspan="3">İMZA</td></tr>
<tr><td colspan="4">BÖLÜM BAŞKANI</td><td colspan="3">İMZA</td></tr>
<tr><td colspan="4">DEKAN/BİRİM AMİRİ</td><td colspan="3">UYGUNDUR.
……/……/20…….
Dekan</td></tr>
</table>

*Bu form, üç nüsha düzenlenir. Bir nüsha birimde kalır, bir nüsha izni kullanana verilir, bir nüsha da Personel Daire Başkanlığı’na teslim edilir.