|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ DEKANLIĞI**  … / …. / 202… – …. / …. / 202… tarihleri arasında ….. (…….) gün süre ile yıllık izni kullanmak istiyorum.  Gereğini arz ederim.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | |  | **İmza** | **:** |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **İZNİMİ KULLANACAĞIM ADRES:** | **Adı Soyadı** | : |  | |  | **Görev Yeri** | : |  | | **Unvanı** | : |  | | **Sicil No** | : |  | | **Telefon No** | : |  | | | | |
| ***KULLANABİLECEĞİ İZİNLER*** | | | |
| **Yıllık İzin Durumu** | | | **Kullanılacak Yıllık İzin Durumu** |
| Geçen Yıldan | **….** | Gün, | Geçen Yıldan …. Gün,  Cari Yıldan …. Gün,  Toplam …. Gün yıllık izin kullanacaktır. |
| Cari Yıldan | **….** | Gün, |
| Toplam | **….** | Gün yıllık izni bulunmaktadır. |
| **Kalan Yıllık İzin Durumu** | | |
| Geçen Yıldan | **….** | Gün, |
| Cari Yıldan | **….** | Gün, |
| Toplam | **….** | Gün yıllık izni kalmıştır. |
|  |  |  |  |
| ***Uygun görüşle arz* ederim.**  **… / …. / 202….**  **Adı Soyadı:** …………………………………………  **Unvanı:** Bölüm Başkanı  **İmza:** | | | **UYGUNDUR** |
| **… /… / 202….** |
| **Adı Soyadı:** …………………………………..  **Unvanı:** Dekan  **İmza:** |

TARİH :

SAYI :

Bu formun bir nüshası, otomasyona işlenilmesi ve özlük dosyasına konulması amacıyla Birim üst yazısı ekinde Personel Dairesi Başkanlığına gönderilecektir.